

年次報告書、研修プログラム変更・新設届出書

令和4年4月30日

千葉県知事 殿

病院名 千葉中央メディカルセンター
開設者 医療法人社団誠馨会

医師法第16条の2第1項に規定する臨床研修に関する省令（平成14年厚生労働省令第158号）第12条に基づき、年次報告書を提出いたします。

また、併せて、同省令第9条に基づき、1. 研修プログラムの変更、2. 研修プログラムの新設を届け出ます。（研修プログラムを変更する場合には「1. 研修プログラム変更」に、研修プログラムを新設する場合には「2. 研修プログラムの新設」に○をつけてください。）

① 基幹型臨床研修病院 2. 協力型臨床研修病院（報告又は届出を行う臨床研修病院の型の番号に○をつけてください。）

- ・年次報告書、研修プログラム変更・新設届出書－1－から－5－まで及び別紙1については、臨床研修プログラム検索サイトの画面を印刷したもの（不足する項目は適宜加筆すること）等必要な項目がわかるものを代わりに添付していただいても構いません。
- ・項目番号1から25までについては、年次報告において記入してください。
- ・研修プログラムの変更・新設の届出の場合は、項目番号26から35までについても記入してください。

年次報告書、研修プログラム変更・新設届出書－ 2 －

病病院施設番号：070003 臨床研修病院の名称：医療法人社団誠馨会 千葉中央メディカルセンター

		※
9. 医師（研修医を含む。）の員数 <small>（基幹型・協力型記入）</small>		常勤： 65.00 名、非常勤（常勤換算）： 8.5 名 計（常勤換算）： 73.5 名、医療法による医師の標準員数：30.9 名 * 研修医の氏名等について様式3に記入
10. 救急医療の提供の実績 <small>（基幹型・協力型記入）</small>	救急病院認定の告示	告示年月日：西暦2020年01月18日、告示番号：第 18 号
	医療計画上の位置付け	1. 初期救急医療機関 (2) 第二次救急医療機関 3. 第三次救急医療機関
	救急専用診療（処置）室の有無	(1) 有 (95.310) m ² 0. 無
	救急医療の実績	前年度の件数：5,298 件（うち診療時間外：3,749 件） 1日平均件数：14.5 件（うち診療時間外：10.3 件） 救急車取扱件数：3,078 件（うち診療時間外：2,123 件）
	診療時間外の勤務体制	医師： 4 名、看護師及び准看護師： 3 名
	指導を行う者の氏名等	* 別紙4に記入
	救急医療を提供している診療科	内科系 (1) 有 0. 無) 外科系 (1) 有 0. 無) 小児科 (1. 有 (0) 無) その他 (脳卒中センター、循環器内科)
11. 医療法上の許可病床数（歯科の病床数を除く。） <small>（基幹型・協力型記入）</small>		1. 一般： 272 床、2. 精神： 0 床、3. 感染症： 0 床 4. 結核： 0 床、5. 療養： 0 床、9. その他： 0 床
12. 診療科ごとの入院患者・外来患者・研修医の数 <small>（基幹型・協力型記入）</small>		* 別紙2に記入
13. 病床の種別ごとの平均在院日数（小数第二位四捨五入） <small>（基幹型・協力型記入）</small>		1. 一般： 15.0 日、2. 精神： 0.0 日、3. 感染症： 0.0 日 4. 結核： 0.0 日、5. 療養： 0.0 日、9. その他： 0.0 日
14. 前年度の分娩件数 <small>（基幹型・協力型記入）</small>		正常分娩件数： 0 件、異常分娩件数： 0 件
15. 臨床病理検討会（CPC）の実施状況 <small>（基幹型・協力型記入）</small>	開催回数	前年度実績： 1 回、今年度見込： 2 回 ※報告・届出病院の主催の下に開催した回数を記載
	指導を行う病理医の氏名等	* 別紙4に記入
	剖検数	前年度実績： 0 件、今年度見込： 2 件
	剖検を行う場所	当該医療機関の剖検室 1. 有 (0) 無 千葉メディカルセンター、セコメディック病院 無を選択した場合には、剖検を実施している大学又は病院を記入してください。
16. 研修医のための宿舎及び研修医室の有無 <small>（基幹型・協力型記入）</small>	研修医の宿舎	(1) 有（単身用： 10 戸、世帯用： 戸） 0. 無（住宅手当： 円） 有を選択した場合には、単身用・世帯用に分けて宿舎の戸数を記入してください。 無を選択した場合には、住宅手当の金額を記入してください。住宅手当の支給が無い場合は、「0」と記入してください。
	研修医室	(1) 有（ 1 室） 0. 無 有を選択した場合には、研修医室の室数を記入してください。
17. 図書、雑誌、インターネット等が利用できる環境及び医学教育用機材の整備状況 <small>（基幹型・協力型記入）</small>	図書室の広さ	(41.000) m ²
	医学図書数	国内図書： 2493 冊、国外図書： 75 冊
	医学雑誌数	国内雑誌： 83 種類、国外雑誌： 13 種類
	図書室の利用可能時間	00:00 ~ 24:00 24時間表記
	文献データベース等の利用環境	Medline等の文献データベース ((1) 有 0. 無)、教育用コンテンツ ((1) 有 0. 無)、 その他 () 利用可能時間 (00:00 ~ 24:00) 24時間表記
	医学教育用機材の整備状況	医学教育用シミュレーター (1) 有 0. 無)、 その他 ()

年次報告書、研修プログラム変更・新設届出書－ 3 －

病院施設番号：070003

臨床研修病院の名称：医療法人社団誠馨会 千葉中央メディカルセンター

18. 病歴管理体制 <small>(基幹型・協力型記入)</small>	病歴管理の責任者の氏名及び役職	ツガナ トヤマ	ヒロユキ	
		氏名(姓) 外山	裕之	
		役職 診療情報管理室 診療情報管理課 課長代理		
	診療に関する諸記録の管理方法	① 中央管理 2. 各科管理 その他(具体的に:)		
	診療録の保存期間	(15) 年間保存		
	診療録の保存方法	1. 文書 ② 電子媒体 その他(具体的に:)		
19. 医療安全管理体制 <small>(基幹型・協力型記入)</small>	安全管理者の配置状況	① 有 (2 名) 0. 無 <small>有を選択した場合には、安全管理者の人数を記入してください。</small>		
	安全管理部門の設置状況	職員：専任 (5) 名、兼任 (11) 名 主な活動内容：例)「院内において発生した医療事故又は発生する危険があった医療事故についての情報の収集」「医療事故の防止のための研修及び教育」等 情報収集と改善策の立案。研修計画等		
	患者からの相談に適切に応じる体制の確保状況	患者相談窓口の責任者の氏名等： ツガナ フチカミ キヌエ 氏名(姓) 淵上 絹枝 役職 セーフティーマネージャー 対応時間 (09:00 ~ 17:00) 24時間表記 患者相談窓口に係る規約の有無：① 有 0. 無		
	医療に係る安全管理のための指針の整備状況	① 有 0. 無 指針の主な内容： 当院の医療事故及び医療安全管理に関する諸問題を具体的に検討し、医療の安全の質の向上を図る		
	医療に係る安全管理委員会の開催状況	年 (12 回以上) 回 活動の主な内容： 院内で発生した医療事故または発生する危険があった事例についての情報の収集、分析、必要時改訂を行い、その後評価を行う		
	医療に係る安全管理のための職員研修の実施状況	年 (4) 回 研修の主な内容：せん妄と医療安全研修会講義参加と視聴(その後千葉大せん妄チームとM&M開催)、医療放射線に関わる安全管理の為の研修、当院の医療安全について(記述式テスト)、急変時の対応研修会		
	医療機関内における事故報告等の医療に係る安全の確保を目的とした改善のための方策	医療機関内における事故報告等の整備：① 有 0. 無 その他の改善のための方策の主な内容： 事例を調査分析して、改善策を立案・周知徹底を図り、実施状況の確認を行なう。		
20. 前年度に臨床研修を修了又は中断した研修医の数 <small>(基幹型・協力型記入)</small>	修了： 4 名 中断： 0 名			
21. 現に受け入れている研修医の数 <small>(基幹型・協力型記入)</small>		前々年度	前年度	当該年度
	1 年	4 名	5 名	5 名
	2 年	4 名	4 名	5 名
22. 受入可能定員 <small>(基幹型・協力型記入)</small>	許可病床数(歯科の病床数を除く。)から算出	許可病床数 (272) 床 ÷ 10 = (27) 名		
	患者数から算出	年間入院患者数 (5337) 人 ÷ 100 = (53) 名		
23. 当該病院からの医師派遣実績 ※募集定員を変更する場合は、別紙5も提出すること。		○ 派遣実績	→	募集定員加算
		名		名
		※ 募集定員加算の人数は、報告・届出年度の翌年度の募集定員を算出する際に用いる医師派遣等の加算人数を記入すること。(記入要領25を参照)		
		○地域医療対策協議会等の意向の把握 (有 ・ ① 無)		
		※ 該当する方を○で囲むこと。		

年次報告書、研修プログラム変更・新設届出書－４－

病院施設番号：070003 臨床研修病院の名称：医療法人社団誠馨会 千葉中央メディカルセンター

項目 25 までについては、報告時に必ず記入してください。		※		
24. 精神保健福祉士、作業療法士その他診療要員の配置状況 (基幹型・協力型記入) 精神科の研修を行う臨床研修病院については記入してください。			1. 精神保健福祉士： 名 (常勤： 名、非常勤： 名)	
			2. 作業療法士： 名 (常勤： 名、非常勤： 名)	
			3. 臨床心理技術者： 名 (常勤： 名、非常勤： 名)	
			9. その他の精神科技術職員： _____名 (常勤： 名、非常勤： 名)	
25. 第三者評価の受審状況 (基幹型記入)			1. 有 (評価実施機関名： (年 月 日))	
		<input checked="" type="radio"/> 無 有を選択した場合には、評価実施機関名及び直近の受審日を記入してください。		
※ここからは研修プログラムごとに記入してください。研修プログラムの変更又は新設の場合は、上記内容と併せて以下の内容についても記入してください。				
26. 研修プログラムの名称 (基幹型・協力型記入) プログラム番号は、既にプログラム番号を取得されている場合に記入してください。			研修プログラムの名称： 千葉中央メディカルセンター臨床研修プログラム プログラム番号： 070003601	
27. 研修医の募集定員 (基幹型記入)			1年次： 5名、2年次： 5名	
28. 研修医の募集及び採用の方法 (基幹型記入)	研修プログラムに関する問い合わせ先	刀ガナ キムラ トモヒコ 氏名(姓) (名) 木村 智彦 所属 事務部 役職 事務部長 電話： 043-232-3691 FAX： 043-232-9100 e-mail： kimura@ccmc.seikei-kai.or.jp URL： http://www.ccmc.seikei-kai.or.jp/		
	資料請求先	住所 〒 264-0017 (千葉県) 千葉市若葉区加曽利町 1835-1 担当部門 担当者氏名 刀ガナ キムラ トモヒコ 姓 名 木村 智彦 電話： 043-232-3691 FAX： 043-232-9100 e-mail： kimura@ccmc.seikei-kai.or.jp URL： http://www.ccmc.seikei-kai.or.jp/		
募集方法			<input checked="" type="radio"/> 1. 公募 2. その他 (具体的に：)	
応募必要書類 (複数選択可)			<input checked="" type="radio"/> 1. 履歴書、 <input checked="" type="radio"/> 2. 卒業(見込み)証明書、3. 成績証明書、 <input checked="" type="radio"/> 4. 健康診断書、5. その他 (具体的に：)	
選考方法 (複数選択可)			<input checked="" type="radio"/> 1. 面接 <input checked="" type="radio"/> 2. 筆記試験 その他 (具体的に：)	
募集及び選考の時期			募集時期：07月01日頃から 選考時期：08月21日頃から	
マッチング利用の有無			<input checked="" type="radio"/> 1. 有 <input type="radio"/> 0. 無	

年次報告書、研修プログラム変更・新設届出書－ 5 －

病院施設番号：070003 臨床研修病院の名称：医療法人社団誠馨会 千葉中央メディカルセンター

※研修プログラムの変更又は新設の場合は、上記内容と併せて以下の内容についても記入してください。

29. 研修プログラムの名称及び概要 <small>(基幹型記入)</small>	概要：* 別紙3に記入 (作成年月日：西暦2020年4月30日)
30. プログラム責任者の氏名等(副プログラム責任者が配置されている場合には、その氏名等) <small>(基幹型記入)</small> * プログラム責任者の履歴を様式2に記入 * 副プログラム責任者が配置されている場合にあっては、副プログラム責任者の履歴を様式2に記入	(プログラム責任者) 川がナ マツバ ヨシロウ <hr/> 氏名(姓) 氏名(姓) 松葉 芳郎 <hr/> 所属 役職 副院長 外科主任部長 (副プログラム責任者) 1. 有(0名) <input checked="" type="radio"/> 無
31. 臨床研修指導医(指導医)等の氏名等 <small>(基幹型記入)</small> すべての臨床研修指導医等(協力型臨床研修病院に所属する臨床研修指導医及び臨床研修協力施設に所属する臨床研修の指導を行う者を含む。)について氏名等を記入してください。	* 別紙4に記入
32. インターネットを用いた評価システム	<input checked="" type="radio"/> 有 (EPOC) <input type="radio"/> 無
33. 研修開始時期 <small>(基幹型記入)</small>	西暦2022年04月01日
34. 研修医の処遇 <small>(基幹型・協力型記入)</small>	1. 基幹型臨床研修病院と同一の処遇とする。 1を選択した場合には、以下の研修医の処遇の項目については、記入不要です。 <input checked="" type="radio"/> 2. 病院独自の処遇とする。
処遇の適用 <small>(基幹型臨床研修病院は、2に○をつけて、以下の各項目について記入してください。)</small>	<input checked="" type="radio"/> 1. 常勤 2. 非常勤
常勤・非常勤の別	研修手当 一年次の支給額(税込み) 二年次の支給額(税込み) 基本手当/月(420000円) 基本手当/月(470000円) 賞与/年(円) 賞与/年(円)
研修手当	時間外手当： <input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無 休日手当： <input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無
勤務時間	基本的な勤務時間(8:00～17:00)24時間表記 休憩時(1時間) 時間外勤務の有無： <input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無
休暇	有給休暇(1年次：10日、2年次：11日) 夏季休暇(1. 有 <input checked="" type="radio"/> 無) 年末年始 <input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無 その他休暇(具体的に：慶弔休暇)
当直	回数(約4回/月)
研修医の宿舎(再掲)	<input checked="" type="radio"/> 有(単身用：10戸、世帯用：戸) <input type="radio"/> 無(住宅手当：円) <small>有を選択した場合には、単身用・世帯用に分けて宿舎の戸数を記入してください。無を選択した場合には、住宅手当の金額を記入してください。住宅手当の支給が無い場合は、「0」と記入してください。</small>
研修医室(再掲)	<input checked="" type="radio"/> 有(1室) <input type="radio"/> 無 <small>有を選択した場合には、研修医室の室数を記入してください。</small>
社会保険・労働保険	公的医療保険(千葉県医業健康保険組合) 公的年金保険(厚生年金) 労働者災害補償保険法の適用 <input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無、 国家・地方公務員災害補償法の適用(1. 有 <input checked="" type="radio"/> 無) 雇用保険 <input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無
健康管理	健康診断(年2回) その他(具体的に)
医師賠償責任保険の扱い	病院において加入 <input checked="" type="radio"/> (1. する <input type="radio"/> しない) 個人加入(1. 強制 <input checked="" type="radio"/> 任意)
外部の研修活動	学会、研究会等への参加： <input checked="" type="radio"/> 可 <input type="radio"/> 否 学会、研究会等への参加費用支給の有無： <input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無
35. 研修医手帳 <small>(基幹型記入)</small>	<input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無
36. 連携状況 <small>(基幹型記入)</small>	* 様式6に記入

※欄は、記入しないこと。